

**Рішення педагогічної ради**  
**комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради**  
**Харківської області»**

Витяг з протоколу №01 засідання педагогічної ради від 30.08.2021

***1. Аналіз роботи закладу за 2020/2021 навчальний рік та перспективи модернізації освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році.***

1. Вважати головним завданням педагогічного колективу в 2021/2022 навчальному році поліпшення умов для забезпечення якісної, індивідуально-орієнтованої освіти, підвищення якості знань учнів, створення умов для особистісного розвитку та самореалізації кожного учня в умовах впровадження оновлених Державних стандартів початкової, базової та повної загальної середньої освіти, спрямувати зусилля педагогічного колективу на реалізацію концептуальних засад Концепції «Нова українська школа».

Упродовж року

2. Педагогічному колективу продовжити роботу щодо виконання нормативно-правової бази з питань освіти.

Упродовж року

3. Активно впроваджувати новий Державний стандарт початкової загальної освіти в 1-4-х класах.

Упродовж року

4. Створити умови для поліпшення якості надання освітніх послуг: індивідуалізація та диференціація навчання, забезпечення практичної спрямованості освіти (компетентнісних підхід), якісної організації інклюзивного навчання, допрофільного та профільного навчання, ефективної співпраці з вищими навчальними закладами.

Упродовж року

5. Активізувати роботу з обдарованими учнями шляхом залучення їх до Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів, конкурсів тощо.

Упродовж року

6. Впроваджувати внутрішню систему моніторингу якості освіти в освітній процес закладу з метою удосконалення внутрішнього моніторингу та аналітичної діяльності.

7. Працювати над формуванням інформаційних компетентностей учнів та вчителів.

Упродовж року

Методична рада

8. Активізувати роботу щодо виявлення, узагальнення та поширення ефективного педагогічного досвіду з питань організації освітнього процесу (в тому числі з використанням технологій дистанційного навчання), використання інноваційних педагогічних технологій.

Упродовж року

Методична рада

9. Спрямувати діяльність методичної служби ліцею на підвищення рівня фахової (професійної) компетентності педагогів та ефективності (результативності) педагогічної праці на диференційній основі.

Упродовж року

10. Оптимізувати використання наявних інформаційних ресурсів; забезпечити стовідсоткове оволодіння інформаційно-комунікаційними технологіями всіма педагогами.

Упродовж року

11. Продовжити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах.

Упродовж року

Класні керівники 1-11-х класів

12. Активізувати діяльність закладу щодо залучення учнів до участі в обласних тренінгах з підготовки до II та III етапів олімпіад з навчальних предметів, до дослідницько-експериментальної діяльності, до навчання в гуртках та секціях відділення МАН України, які працюють на базі ХЦДЕД «Будинок учителя» Харківської обласної ради.

## Упродовж року

13. Продовжити формування в учнів потреб здорового способу життя:

13.1. Здійснювати педагогічну підтримку духовного, морального зростання учнів через впровадження інтелектуальної гри «КРОКС».

Упродовж року

Класні керівники 1-11 класів

13.2. Створити безпечні умови для перебування дітей і підлітків у ліцею, посилити профілактичну роботу в напрямку здоров'язберігаючого виховання.

Упродовж року

14. Здійснювати заходи щодо поліпшення соціального захисту освітян, їх матеріального та морального заохочення, забезпечити для них умови для праці та підвищення кваліфікації.

Упродовж року

Профспілковий комітет

15. Направити зусилля педагогічного колективу школи щодо покращення матеріально-технічної бази закладу.

***2. Затвердження Річного плану роботи комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік.***

1. Річний план комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік затвердити.

***3. Про затвердження Річного навчального плану ліцею на 2021/2022 навчальний рік.***

1. Річний навчальний план комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік вважати погодженим.

***4. Про затвердження Річного навчального плану для індивідуального навчання учнів (педагогічний патронаж) на 2021/2022 навчальний рік.***

1. Річний навчальний план для індивідуального навчання учнів (педагогічний патронаж) комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік вважати погодженим.

**5. Затвердження тижневого педагогічного навантаження педагогічних працівників ліцею на 2021/2022 навчальний рік.**

1. Тижневе педагогічне навантаження педагогічних працівників Первомайського ліцею №6 на 2021/2022 навчальний рік затвердити (додається).

**6. Про Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в комунальному закладі «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).**

1. Затвердити Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в комунальному закладі «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).

**7. Про створення належних умов для здобуття якісної освіти дітьми з особливими освітніми потребами.**

1. Асистентам учителів класів інклюзивного навчання Білозірці О.П. (2-Б клас), Березюк А.П. (4-Б клас), Літвін В.О. (5-Б клас) забезпечити:

1.1. Відповідально ставитися до виконання своїх посадових обов'язків асистента вчителя.

Постійно

1.2. Здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами.

Упродовж 2021/2022 навчального року

1.3. Розробити індивідуальні програми розвитку дітей з особливими освітніми потребами спільно з учителями початкових класів Нирко Л.І., Сергєєвою Ж.А., Коваленко Л.В., практичним психологом Криловецькою Ю.М., заступниками директора з навчальної виховної роботи Криловецькою Н.В., Половинко Н.С. вчителем фізичної культури Блохіною О.Л., логопедами Кльофас Н.М., Терещенко Ю.В..

До 10.09.2021

1.4. Здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами.

Упродовж 2021/2022 навчального року

2. Покласти відповідальність за збереження здоров'я учнів з особливими освітніми потребами (Глазунов А., 2-Б кл., Расторгуєв Д., 4-Б кл., Шестакова П., 5-Б кл.) на вчителів, які здійснюють освітній процес в класах інклюзивного навчання.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3. Вчителям: Нирко Л.І., Коваленко Л.В., Сергєєвій Ж.А. забезпечити особистісно-зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учнів.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

Упродовж 2021/2022 навчального року

5. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

Постійно

6. Практичному психологу Криловецькій Ю.М.:

6.1. Надавати систематичну консультативну допомогу вчителям початкових класів, учителям-предметникам, які викладають у класах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учнів з особливими освітніми потребами, психологічно комфортного перебування в учнівських колективах.

Систематично

6.2. Вивчити стан адаптації учнів з особливими освітніми потребами класів з інклюзивною формою навчання.

6.3. Здійснювати психолого-педагогічний супровід:

– дітей, які мають особливості психофізичного розвитку, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівських колективах;

– родин, у яких виховуються діти з особливими освітніми потребами, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.

7. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Половинко Н.С.:

7.1. Взяти під контроль:

- організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами в класах з інклюзивною формою навчання;
- проведення корекційно-розвиткових занять відповідними вчителями;
- здійснення аналізу результативності освітнього процесу в класах з інклюзивною формою навчання та рівня навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.

**8. Про використання під час реалізації освітнього процесу навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України.**

1. Використовувати в освітньому процесі перелік навчальної літератури рекомендований Міністерством освіти і науки України.

Упродовж 2021/2022 навчального року

Педагогічні працівники

2. Педагогічним працівникам нести персональну відповідальність за використання навчальної літератури, яка не має відповідного грифа Міністерства освіти і науки України.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3. Здійснювати контроль за використанням вчителями навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників під час освітнього процесу.

Постійно

Оболенцева Т.О., Криловецька Н.В., Половинко Н.С.

4. Розмістити перелік навчальної літератури для використання у освітньому процесі у 2021/2022 навчальному році на сайті навчального закладу.

До 03.09.2021

Захарченко О.Л.

5. Завідуючому бібліотекою Горбенко С.П.:

5.1. Забезпечити учасників освітнього процесу навчальною та методичною літературою відповідно до переліку рекомендованого Міністерством освіти і науки України для використання у 2021/2022 навчальному році.

5.2. Систематично інформувати педагогів та учнів про новинки навчальної літератури, нові надходження та адреси електронних ресурсів.

Упродовж навчального року

**9. Про визначення *Кращого учня року за підсумками 2020/2021 навчального року.***

1. За підсумками 2020/2021 навчального року визнати «Кращим учнем року» Жукова Олександра Сергійовича, учня 10-Б класу.

**10. Про визначення претендентів на нагородження золотими та срібними медалями у 2021/2022 навчальному році.**

1. Визначити у 2021/2022 навчальному році претендентом на нагородження золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» учнів 11-А класу Дмитренко Анастасію Костянтинівну, Касімцеву Софію Андріївну та ученицю 11-Б класу Снігуренко Олесю Валеріївну.

2. Визначити у 2021/2022 навчальному році претендентами на нагородження срібною медаллю «За досягнення у навчанні» учнів 11-Б класу Альохіна Віталія Андрійовича та Лактіонова Іллю Володимировича.

**11. Про результати поглибленого профілактичного медичного огляду працівників ліцею та учнів. Розподіл учнів за станом здоров'я на групи для занять фізичною культурою.**

1. Сестрі медичній Волковій С.П. довести кількісний склад та прізвища учнів, зарахованих до підготовчої медичної групи у 2021/2022 навчальному році класним керівникам 1-11 класів.

До 03.09.2021

2. Вчителям фізичної культури Ковницькому К.О., Блохіній О.Л., Степаненку М.М., Кусій К.В., Колесник Н.В.:

2.1. Ознайомитися з діагнозами та особливостями розвитку учнів, віднесених за станом здоров'я до спеціальної медичної групи та підготовчої групи.

2.2. Проводити оцінювання знань учнів, які відносяться до основної та підготовчої групи з засвоєння теоретичних знань та набуття практичних вмінь відповідно до 12-ти бальної системи оцінювання навчальних досягнень учнів.

Упродовж навчального року

2.3. Проводити поточне оцінювання учнів, які віднесені до спеціальної медичної групи, виставляти оцінки за знання і техніку виконання корегувальних вправ (за сприятливих для учня умов), а наприкінці навчального року виставляти «Зараховано» відповідно до чинних методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів та оформлення сторінок класних журналів.

Упродовж навчального року

***12. Схвалення режиму роботи групи продовженого дня на 2021/2022 навчальний рік.***

1. Режим роботи групи продовженого дня комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік схвалити (додається).

***13. Аналіз ефективності спільної діяльності педагогічних та дитячих колективів ліцею та закладу дошкільної освіти №14 за 2020/2021 навчальний рік та перспективи спільної діяльності у 2021/2022 навчальному році.***

1. План наступності закладу дошкільної освіти №14 та комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2020/2021 навчальний рік вважати виконаним повністю.

2. Затвердити План наступності закладу дошкільної освіти №14 та комунального закладу «Первомайський ліцей №6 Первомайської міської ради Харківської області» на 2021/2022 навчальний рік.

***14. Про оцінювання особистісних надбань здобувачів освіти у 1-4-х класах.***

1. Оцінювання результатів особистісних надбань здобувачів освіти 1-2-х класів здійснювати вербально.

2. Оцінювання результатів особистісних надбань здобувачів освіти 3-4-х класів здійснювати рівневою оцінкою.

Оригінал підписали:

Директорка ліцею

Секретар

Вікторія ЄРМОЛЕНКО

Наталія КРИЛОВЕЦЬКА